

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ผู้มาประชุม

๑. นายอามัน เจ๊ะแต	ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๒. นางสาวมธุรดา ชาติธิบุตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๓. นางวันดี โส้	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๔. นายนิอัสมาน อับดุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๕. นายปือราเฮง แวดอยี	รองประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๖. นายดุลกอเดร์ สาและเร๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๗. นายมะนาฟี สะมะหะมะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๘. นายอุสมาน ยะสะซอ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๙. นายอาโซฮัน อับดุลรอฮะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๑๐. นายอุสมัน แวรอยี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
๑๑. นายอารูวัน บุตาเล็ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายอายุบ นิกาห์ลี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ (ลาประชุม)
----------------------	--

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอาดัม มะลาบู	นายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์
๒. นายวันมูสต่อพา แวหะยี	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์
๓. นางฮาดีมะ มะเต็งมารูมา	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์
๔. นายมานิตย์ ชุมห้อง	ปลัดเทศบาล
๕. นางสาวอัลลดา เจ๊ะเตะ	รองปลัดเทศบาลฯ (เลขานุการสภาฯ)
๖. นายสุวิภาค เรืองกุล	หัวหน้าสำนักปลัดฯ
๗. นางสาวนุรีซัน อาลีมามะ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางไชยดี อูสมาน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. นายมุฮัมหมัดยัมรี อาแว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๑๐. นางสาวเชาว์เลขา มีจันทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑. นายแวอาแซ สาเล๊ะ	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๒. นายอัมมาน การูมา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวกมลวรรณ เจะอาลี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๔. นายนิแอ เจะอาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสาวอัลลดา เจ๊ะเตะ

เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ที่เคารพ ขณะนี้สมาชิกสภา

เทศบาลตำบลเมืองรามันห์ มาประชุมครบองค์ประชุม ขอเชิญประธานสภา
เทศบาลฯ เปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑

นายอัมมัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ให้ที่ประชุมทราบครับ

นายอัมมาน การิอูมา
นักวิเคราะห์ฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ นายกเทศมนตรีฯ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัมมาน การิอูมา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนฯ ขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามเอกสารรายงานผลการติดตามฯ ที่ได้สำเนาให้สมาชิก
สภาเทศบาลฯ ทุกท่านมาด้วยนี้แล้ว กระผมขอชี้แจงสรุป ดังนี้

เรื่องเดิม ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมือง
รามันห์ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อเท็จจริง คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้ดำเนินการประชุมและได้เห็นชอบร่างรายงาน
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๖๗๐) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑
ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาท้องถิ่นทราบ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมี
ประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ สามารถแก้ไข
ปัญหาให้กับประชาชนในพื้นที่ได้ และประชาชนในพื้นที่เกิดความพึงพอใจสูงสุด
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ จึงได้
ดำเนินการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเมือง
รามันห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อยุติและเสนอความเห็นที่ได้จาก
การติดตามให้นายกเทศมนตรีฯทราบ

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

๑.๑ วิสัยทัศน์

เทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงอุดมคติ ซึ่งเป็น
จุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อน
ถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตได้อย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของ
สภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ความคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต
ดังนี้ ศูนย์การเรียนรู้เด่น คุณภาพชีวิตเป็นเลิศ คู่สังคมสันติสุข

๑.๒ ยุทธศาสตร์...

๑.๒ ยุทธศาสตร์

ในการพัฒนาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้ใช้ข้อมูลจากสภาพความเป็นจริงของพื้นที่ ที่มาจากสภาพปัญหา และความต้องการของประชาชน ประกอบด้วย การนำนโยบาย ของภาครัฐ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยะลา กรอบยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดยะลา และแผนพัฒนาอำเภอ มาบูรณาการเป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาล เพื่อให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง และสามารถปรับตัวได้ในโลกแห่งการแข่งขันในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งเทศบาลตำบลเมือง รามันห์ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาไว้ ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน / ชุมชนน่าอยู่
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร ศาสนา และวัฒนธรรม
๔. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย

๑.๓ เป้าประสงค์

๑. สร้างสังคมในเขตเทศบาลให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. สนับสนุนการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๓. สนับสนุนการประกอบอาชีพของประชาชน
๔. สร้างนิสัยรักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดีและสนับสนุนความเป็นเลิศทางด้าน กีฬาให้แก่ประชาชนที่มีความสามารถ
๕. สร้างเครือข่ายการดูแลผู้ด้อยโอกาสในชุมชน
๖. สนับสนุนสวัสดิการต่างๆ ให้แก่ประชาชนตามความเหมาะสมแก่สถานะอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม
๗. ประชาชนมีน้ำสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภค บริโภค
๘. การคมนาคมทั้งทางบกและทางน้ำมีความสะดวก รวดเร็ว
๙. ส่งเสริมการปลูกต้นไม้ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ปลูกฝังให้เยาวชน ประชาชน รักการปลูก ต้นไม้ สิ่งแวดล้อมสะอาด ปราศจากมลพิษ เป็นเมืองน่าอยู่
๑๐. ส่งเสริม สนับสนุน การใช้เกษตรอินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ การปลูกพืชปลอดสารพิษ
๑๑. ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพียงพอ ส่งเสริมการออมทรัพย์ สร้างเศรษฐกิจ พอเพียง ลดรายจ่าย ในครอบครัว
๑๒. การบริการด้านสุขภาพของประชาชน ผู้สูงอายุ คนพิการ เป็นไปอย่างทั่วถึง
๑๓. ช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของประชาชนเพิ่มขึ้น
๑๔. ส่งเสริมการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ก้าวทันเทคโนโลยี
๑๕. ประชาชนเข้าใจบทบาทหน้าที่และมีส่วนร่วมในการบริหารงาน
๑๖. ส่งเสริมด้านการศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๑๗. การบริหารงานของเทศบาลเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็วมีประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้
๑๘. ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบมีจิตสำนึกในการรักษาและหวงแหน ทรัพยากรธรรมชาติ

๑๙. ส่งเสริมการปลูกทานตะวันเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

๑.๔ ตัวชี้วัด

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๑ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นร้อยละ ๑๐

๑.๒ ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๕ และพึ่งพาตนเองได้มากขึ้น

๑.๓ ประชาชนในเขตเทศบาลร้อยละ ๘๐ มีความรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน / ชุมชนน่าอยู่

๒.๑ ประชาชนในเขตเทศบาลมีแหล่งน้ำในการอุปโภคเพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๕

๒.๒ ในเขตเทศบาลมีโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้ใช้บริการร้อยละ ๘๐

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร ศาสนา และวัฒนธรรม

๓.๑ ประชาชนมีความรู้มากขึ้นร้อยละ ๙๐ และศิลปวัฒนธรรมอันดียังคงอยู่

๓.๒ การบริหารจัดการของเทศบาลมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ ๖๐

๔. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๑ ชุมชนในเขตเทศบาลร้อยละ ๖๐ อยู่อย่างสงบสุข

๑.๕ ค่าเป้าหมาย

๑) ได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว

๒) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

๓) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้

๔) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข

๕) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๑.๖ กลยุทธ์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ

๑.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสวัสดิการสังคม

๑.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

๑.๔ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการสาธารณสุข

๑.๕ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน / ชุมชนน่าอยู่

๒.๑ แนวทางการพัฒนาการคมนาคม

๒.๒ แนวทางการพัฒนาการจัดสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๒.๓ แนวทางการพัฒนาการวางผังเมืองและควบคุมอาคาร

๒.๔ แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

๓.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

๓.๔ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และ
ขนบธรรมเนียมประเพณี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและความสงบเรียบร้อย

๔.๒ แนวทางการพัฒนา การป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม

๑.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้าง
พื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ

๒) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

๓) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง

๔) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน

๕) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๑.๘ แผนงาน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๓) แผนงานการศึกษา

๔) แผนงานสาธารณสุข

๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์

๖) แผนงานเคหะและชุมชน

๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๘) แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ

๙) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๐) แผนงานการเกษตร

๑๑) แผนงานการพาณิชย์

๑๒) แผนงานงบกลาง

๒. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลเมือง
รามันท์ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

จุดแข็ง (S : Strength-s)

- เทศบาลมีที่ตั้งของหน่วยราชการส่วนภูมิภาคทำให้สะดวกในการติดต่อประสานงาน
- การจัดโครงสร้างภายในมีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ
- เทศบาลที่พร้อมจะให้บริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- ผู้นำชุมชนมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการพัฒนา
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในรูปแบบประชาคม การประชุมวางแผนเตรียมงาน

จุดอ่อน (W : Weakness)

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
- การบริหารงานขาดการวางแผน ทำให้เป็นอุปสรรคในการติดตามแผนงาน
- ขาดพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญ
- เทศบาล มีงบประมาณจำกัด ทำให้การพัฒนาไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาที่วางไว้
- การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการทำลายสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น ก่อให้เกิดปัญหาภัยธรรมชาติ

โอกาส (O : Opportunity)

- จังหวัดยะลา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนงบประมาณให้เทศบาล ดำเนินการตามแผนงานโครงการตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาเทศบาล
- มีเส้นทางคมนาคมเชื่อมระหว่างจังหวัด สามารถรองรับการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจ
- นโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการกระจายอำนาจการปกครองท้องถิ่น โดยการสร้างดุลยภาพระหว่างการกำกับดูแล และความเป็นอิสระของท้องถิ่นในการบริหารจัดการงบประมาณและบุคลากรของท้องถิ่น

อุปสรรค (T : Threat)

- ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ของตนเองกับงานของท้องถิ่น
- นโยบายรัฐบาลไม่สามารถถ่ายโอนงบประมาณมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นบางเรื่องต้องชะงัก
- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขาดความยืดหยุ่น หรือไม่เหมาะสมสอดคล้องกับการกิจห้วงระยะเวลาในการจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลมีความไม่แน่นอน
- การดำเนินงานตามนโยบายต่างๆ ของรัฐบาลมีจำนวนงานเพิ่มมากขึ้น ความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับปัญหาในพื้นที่และความต้องการประชาชนมีมาก แต่ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างครบถ้วน เนื่องจากข้อจำกัดด้วยอำนาจหน้าที่และจำนวนงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด

ผลการติดตามและประเมิน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอสรุป โครงการในเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เงินสะสม เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ ๖๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๙ ของจำนวนโครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เฉพาะ๒๕๖๘)

โครงการที่ได้ดำเนินการ ๔๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๔ ของจำนวนโครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เฉพาะ๒๕๖๘)

โครงการที่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี ๒๕๖๘ ๑๗๑ โครงการ จากผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีโครงการที่ดำเนินการ ๔๐ โครงการ

คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ๒๓.๔ ของโครงการที่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี ๒๕๖๘ เนื่องจากอยู่ในห้วงระยะเวลาของการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น ทำให้การจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะจึงมีข้อจำกัด

ต่อไป เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจ โดยทางงานวิเคราะห์ฯ ได้ทำการสำรวจแบบความพึงพอใจโดยผ่าน Google Form จำนวน ๑๔๐ ตัวอย่าง โดยภาพรวม คะแนนที่ได้คือ

สรุป ผลการดำเนินการสำรวจ ความพึงพอใจของประชาชนโดยสุ่มตัวอย่าง ในพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ จำนวน ๑๔๐ คน ในภาพรวมโดยสำรวจจากแบบสอบถามทั้งสิ้น ๙ ประเด็น โดยภาพรวมมีอยู่ด้วยกัน ๓ ระดับ คือ พอใจมาก พอใจ และพอใจน้อย

จากจำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม พอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๑๗

จากจำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๕๘

จากจำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม พอใจน้อย คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๕

โดยความพึงพอใจตามผลการดำเนินงานตามหลักยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต คะแนนความพึงพอใจ (ค่าเฉลี่ย) เต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละได้ ๔.๕๙ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน / ชุมชนน่าอยู่ คะแนนความพึงพอใจ (ค่าเฉลี่ย) เต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละได้ ๔.๕๔ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม คะแนนความพึงพอใจ (ค่าเฉลี่ย) เต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละได้ ๔.๕๒ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย คะแนนความพึงพอใจ (ค่าเฉลี่ย) เต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละได้ ๔.๔๓ คะแนน

โดยข้อเสนอแนะจากที่ได้ดำเนินการ ได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (แบบสอบถาม) คือ

๑. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร

๒. ปัญหาการสื่อสาร ทำให้ผลการประเมินคลาดเคลื่อน ผิดไปจากความเป็นจริง

๓. จำนวนข้อคำถามมีจำนวนมากเกินไป ทำให้ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการประเมิน

๔. ผลักดันการทำรัฐบุโรลิสนา

๕. ขอบคุนสำหรับความตั้งใจทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาลคุณเป็นคนของประชาชน เราเลือกคุณมาเพื่อช่วยเหลือประชาชน

๖. ซ่อมแซมถนนตลอดใน

๗. ระบบการทำงานดีมากแล้ว แต่เสียดายถึงยังชีพนี้ไม่ทั่วถึง

๘. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ อยากให้เพิ่มการอบรมเรื่องการขัดแยกขยะให้กับชุมชนในพื้นที่ขอบคุณครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายอำม...

- นายอำนัน เจ๊ะแต ประธานสภาเทศบาลฯ ๑.๒ ขอแก้ไขข้อมูลรายงานสถานะเงินสะสม ตามรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน(ระหว่างปี) ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดครับ
- นางสาวนุรีซัน อาลีมามะ ผู้อำนวยการกองคลัง เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ รองประธานสภาเทศบาลฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ นายกเทศมนตรีฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวนุรีซัน อาลีมามะ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงตามที่กองคลังเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้รายงานสถานะเงินสะสมตามรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๑๖,๐๘๕,๔๖๑.๔๕ บาท เพื่อให้หน่วยงาน/กอง ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาขอจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการพิสูจน์ยอดรายงานฯ ด้วยระบบมือก่อนปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น
- กองคลัง ได้ดำเนินการปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New (e-LAAS) เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ และได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเงินสะสมตามบัญชี หลังจากได้ปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New (e-LAAS) อีกครั้งเพื่อยืนยันความถูกต้อง พบว่ามีการเก็บข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารจากรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมไม่ถูกต้อง ส่งผลให้การรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งรายงานผ่านสภาที่ผ่านมานั้นข้อมูลไม่ถูกต้อง
- ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังและการบัญชีของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย กองคลังจึงขอรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ที่ถูกต้อง เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๖๐๒,๒๖๓.๔๕ บาท (ข้อมูลหลังจากปิดบัญชีประจำปี ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘) จึงเรียนมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ทราบ
- ที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- นายอำนัน เจ๊ะแต ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่าน ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
- ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่
- ๓.๑ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (สำนักปลัด)
- นายอำนัน เจ๊ะแต ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ
- นางสาวอัลลดา เจ๊ะเต เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอามัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายอาดัม มะลาบู
นายกเทศมนตรีฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสำนักปลัดฯ ครบ
เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เพื่อขอความ
เห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ในการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสำนักปลัดฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม
๒๕๖๘ ส่งผลให้คุณลักษณะที่ระบุไว้เดิมไม่สอดคล้องกับข้อมูลล่าสุด จึงมีความ
จำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะดังกล่าว ดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑
(จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เกณฑ์ราคา
กลางคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
๒๕๖๖ หน้า ๔ ลำดับที่ ๗

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ
ไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่
๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๕
ลำดับที่ ๕

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงเห็นควรพิจารณานำเสนอที่ประชุม
สภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ตามรายละเอียด
ข้างต้นต่อไป

จึงขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายอามัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุมครับ
มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบในญัตติขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสำนักปลัด โปรดยกมือขึ้นครับ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติเป็นเอกฉันท์

๓.๒ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองการศึกษา)

นายอำนัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางสาวอัลลดา เจ๊ะเตะ
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอำนัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯชี้แจงรายละเอียดญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของกองการศึกษาครับ

นายอาดัม มะลาบู
นายกเทศมนตรีฯ

ผมขอมอบหมายให้นางฮาสีมาะ มะเต็งมารูมา ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีฯ
เป็นผู้แถลงญัตติแทนข้าพเจ้าครับ

นางฮาสีมาะ มะเต็งมารูมา
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เพื่อขอความ
เห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ในการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม
๒๕๖๘ ส่งผลให้คุณลักษณะที่ระบุไว้เดิมไม่สอดคล้องกับข้อมูลล่าสุด จึงมีความ
จำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะดังกล่าวดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบ
ที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องเกณฑ์ราคา
กลางคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
๒๕๖๖ หน้า ๔ ลำดับที่ ๗

ข้อความใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่
๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องเกณฑ์ราคา
กลางคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม
๒๕๖๘ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๕

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงเห็นควรพิจารณานำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ตามรายละเอียดข้างต้นต่อไป

จึงขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายอามัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมครับ
มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบในการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของกองการศึกษา โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
มติเป็นเอกฉันท์

นายอามัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

๓.๓ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (กองคลัง)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางสาวอัลลดา เจ๊ะเตะ
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอามัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายของกองคลังครับ

นายอาดัม มะลาบู
นายกเทศมนตรีฯ

ผมขอมอบหมายให้นางฮาดีมะ มะเด็งมารูมา ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีฯ เป็นผู้แถลงญัตติแทนข้าพเจ้าครับ

นางฮาดีมะ มะเด็งมารูมา
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ในการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายของกองคลัง

ตามที่เทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ หน้า ๒๘-๒๙/๘๖ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง (เกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔ ข้อ ๗) งบประมาณตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.-บาท

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทีก) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทีก) (เกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๘ ข้อ ๔๖) งบประมาณตั้งไว้ ๘,๙๐๐.- บาท

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๓ ข้อ ๖๓) งบประมาณตั้งไว้ ๕,๗๐๐.- บาท

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการปรับปรุงบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โดยได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ จึงขอเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

คำชี้แจงเดิม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง

- เกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔ ข้อ ๗

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๘,๙๐๐.-บาท (๒๘ หน้า/นาทีก) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทีก)

- เกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๘ ข้อ ๔๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๕,๗๐๐.-บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๓ ข้อ ๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๕ ข้อ ๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๓๓ หน้า/นาทีก) จำนวน ๘,๙๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๓๓ หน้า/นาทีก)

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๒๒ ข้อ ๔๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ kVA จำนวน ๖,๐๐๐.-บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ kVA จำนวน ๑ เครื่อง

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๒๘ ข้อ ๖๐
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

และขอโอนงบประมาณรายจ่าย รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ kVA ดังนี้
ขอโอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	บุคลากร
รายจ่าย	เงินเดือนฝ่ายประจำ
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๓๓,๙๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๙๐,๔๖๐.-บาท
โอนลด ๓๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๙๙๐,๑๖๐.-บาท

ขอโอนเพิ่ม

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
รายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ kVA

งบประมาณตั้งไว้ ๕,๗๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๗๐๐.-บาท
โอนเพิ่ม ๓๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐.-บาท

จึงขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายอำนัน เจ๊ะเต
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมครับ
มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบในการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายของกองคลัง
โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
มติเป็นเอกฉันท์

๓.๔ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองช่าง)

นายอำนัน เจ๊ะเต
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางสาวอัลลดา เจ๊ะเต
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอำนัน...

นายอามัน เจ๊ะแต ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติโอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของกองช่างครับ

นายอาดัม มะลาบู นายกเทศมนตรีฯ ผมขอมอบหมายให้นายวันมูสต่อพา แวหะยี ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีฯ เป็นผู้แถลงยุติแทนข้าพเจ้าครับ

นายวันมูสต่อพา แวหะยี รองนายกเทศมนตรีฯ เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ในการขออนุมัติโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรื่องเดิม

ตามมติประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ญัตติที่ ๓.๕ สภาให้ความเห็นชอบในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA เป็นเงิน ๕,๗๐๐.-บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการปรับปรุงและประกาศใช้ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งส่งผลให้คุณลักษณะและราคาครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้าแตกต่างไปจากราคาที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ กองช่างจึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ กองช่างจึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ขออนุมัติโอนงบประมาณ

โอนลด

แผน	งานอุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	ก่อสร้าง
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน งบประมาณตั้งไว้ ๔๖๒,๐๐๐.-บาท (สี่แสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ เป็นเงิน ๒๘๘,๔๐๐.- บาท (สองแสนแปดหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

โอนลดเป็นเงิน ๓๐๐.-บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ยอดเงินหลังโอนลดเป็นเงิน ๒๘๘,๑๐๐.-บาท (สองแสนแปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผน	งานอุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	ก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

งบประมาณตั้งไว้ ๕,๗๐๐.-บาท ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ เป็นเงิน ๕,๗๐๐.-บาท

โอนเพิ่มเป็นเงิน ๓๐๐.-บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ยอดเงินหลังโอนเพิ่มเป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท (หกพันบาทถ้วน)

รวมโอนลด-โอนเพิ่มเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๐.-บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

และขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

ข้อความเดิม

แผน	งานอุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	ก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA ราคา ๕,๗๐๐.-บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ข้อความใหม่

แผน งานอุตสาหกรรมและการโยธา
งาน ก่อสร้าง
งบ ลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ KVA ราคา ๖,๐๐๐.-บาท (หกพันบาทถ้วน)
รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๒๘ ลำดับรายการที่ ๖๐
ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
จึงขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมครับ
มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบในการขออนุมัติโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของกองช่าง โปรดยกมือขึ้นครับ

นายอามัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
มติเป็นเอกฉันท์

นายอามัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

นางสาวอัลลดา เจ๊ะเต๊ะ
เลขานุการสภาฯ

๓.๕ กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๙ และสมัยแรกของปี ๒๕๗๐
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

๑. ตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒
มาตรา ๒๔ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรก และ
วันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด
๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัย
ประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี
ของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลา
ของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษา
ในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดย
อนุโลม

นายอามัน เจ๊ะแต
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายนิอัสมาน อับดุล
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

ขอให้เชิญสมาชิกสภาฯ เสนอสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๙ และสมัยแรก
ของปี ๒๕๗๐ ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมขอเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ กำหนดสมัยประชุมสภา
เทศบาลตำบลเมืองรามันห์ สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๙ และกำหนดวันเริ่ม
ประชุมสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๗๐ ดังนี้

๑. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน
๒. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน
๓. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน
๔. สมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๗๐
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๗๐ มีกำหนด ๓๐ วัน
มีผู้รับรอง ๒ คน คือ
๑. นายอาไซฮัน อับดุลรอฮะ สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๒. นายบือราเฮง แวดอฮี รองประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
มติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายอาหมัน เจ๊ะแต ประธานสภาเทศบาลฯ มีสมาชิกสภาท่านใด หรือคณะผู้บริหารท่านใด มีข้อเสนอแนะหรือจะแจ้งปัญหาใด ให้ที่ประชุมทราบหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายอาไซฮัน อับดุลรอฮะ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ เรียน ประธานสภาเทศบาลฯที่เคารพ ผมมี ๒ เรื่องที่จะแจ้งครับ

๑. ผมขอชื่นชมตอนนโยบายและความตั้งใจของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ ในการส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่ด้านการกีฬาและนันทนาการของประชาชน โดยเฉพาะ โครงการปรับปรุงลานกีฬา โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลหญ้าเทียม โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องออกกำลังกาย และโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สนามเครื่องเล่น ซึ่งเป็นโครงการที่ได้ผ่านการพิจารณาของสภาเทศบาลไปแล้ว

ผมเห็นว่าการพัฒนาลานกีฬาและสถานที่ออกกำลังกายที่มีมาตรฐาน สวยงาม และปลอดภัย เป็นสิ่งสำคัญต่อการส่งเสริมสุขภาพของประชาชน รวมทั้งเป็นการสร้างพื้นที่กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ให้แก่เด็กและเยาวชนในพื้นที่ เนื่องจากปัจจุบันพบปัญหาเด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างไปกับการเล่นโทรศัพท์มือถือและเกมเป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาสังคมในด้านต่าง ๆ ได้ ผมเชื่อว่าเรามีลานกีฬา เครื่องออกกำลังกาย ปัญหาเหล่านั้นก็จะค่อยๆลดลง และหมดไปในที่สุด

๒. ผมขอใช้โอกาสนี้ เรียนไปยังท่านประธานสภาฯ ว่าในการดำเนินนโยบายต่าง ๆ นั้น สมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงาน ของสำนัก/กองของเทศบาลฯ อย่างชัดเจน ตามที่กฎหมายกำหนด (เช่น เข้าร่วมประชุมพนักงานเทศบาลฯ)

ทั้งนี้ ไม่ได้มาเพื่อแทรกแซงการบริหาร แต่เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลสามารถทำหน้าที่ ในการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะ และติดตามเรื่องงบประมาณได้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อจะได้ขับเคลื่อนตามนโยบายของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์อย่างมีประสิทธิภาพ ฝากประธานสภาฯไปยังผู้บริหารด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายอาหมัน...

นายอามัน เจ๊ะเต
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาท่านใด มีข้อเสนอแนะและสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายนิฮ์มาน อับดุล
สมาชิกสภา เขต ๒

เรียน ประธานสภาเทศบาลฯที่เคารพ ผมมีเรื่องแจ้ง ๓ ประเด็นครับ

๑. ขอเสนอให้มีการยกระดับด้านดิจิทัลและการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) หมายถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางด้านดิจิทัล โดยเห็นว่าปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัลมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาพื้นที่และการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน จึงขอเสนอให้เทศบาลฯพิจารณาบูรณาการระบบต่างๆ ของเทศบาล อาทิ ระบบเสียงตามสาย และระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมพื้นที่มากยิ่งขึ้น โดยอยากให้ฝ่ายบริหารพิจารณาการวางเครือข่ายสายเคเบิล Optic ของเทศบาลฯ เพื่อเป็นแกนกลางในการเชื่อมต่อระบบต่างๆ หากเรามีโครงข่ายที่เสถียร เราสามารถต่อยอดไปสู่การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) เช่น การควบคุมระบบไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ผ่านระบบอัตโนมัติ การพัฒนาระบบแจ้งเตือนภัยพิบัติ เช่น อุทกภัยหรือน้ำท่วม การแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉินตามจุดเกิดเหตุ รวมถึงการแจ้งเตือนประชาชนผ่านระบบข้อความ (SMS) ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความปลอดภัยและการบริหารจัดการชุมชนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิต ความปลอดภัย และความทันสมัยของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ต่อไป

๒. ปัญหาสายสื่อสารตามเสาไฟฟ้าในเขตเทศบาลฯ ซึ่งพบว่ามีสายสื่อสารที่ไม่ได้ใช้งานเป็นจำนวนมาก มีลักษณะระโยงระยางและไม่เป็นระเบียบ โดยเฉพาะบางจุดมีสายสื่อสารเกี่ยวพันหรือหย่อนลงมา อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชนและผู้ใช้เส้นทางสัญจรไปมา จึงขอให้ฝ่ายบริหารพิจารณาตรวจสอบปัญหาดังกล่าว พร้อมทั้งประสานและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง เพื่อความปลอดภัยของประชาชนในเขตเทศบาลด้วยครับ

๓. ขออนุญาตติดตามความคืบหน้าของโครงการต่างๆ ที่ยังไม่แล้วเสร็จ หรือโครงการที่มีในแผนดำเนินงาน แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการ ซึ่งเป็นเรื่องที่ประชาชนในพื้นที่ได้ร้องเรียนผ่านมาทางผม เช่น การซ่อมแซมฝาท่อระบายน้ำ ถนนสายคลอง และชุมชนตลาดล่าง (กาเน๊ะ) ที่ชำรุดและเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ การลอกคูคลองเพื่อเป็นการระบายน้ำ การฝังท่อน้ำที่ชุมชนตลาดล่างและในพื้นที่ชุมชนอื่นๆ ซึ่งในบางพื้นที่ยังพบสภาพการขุดหลุมเป็นบ่อ ดิ่งพังเป็นวงกว้าง รวมถึงโครงการปรับปรุงถนนสายลีนา(ทางไปกูโบร์) ที่ปัจจุบันยังไม่ได้ดำเนินการและยังคงมีปัญหาอยู่

จึงขอสอบถามผ่านประธานสภาเทศบาลฯไปยังนายกเทศมนตรีฯ และหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ ว่าโครงการดังกล่าวมีแผนงานดำเนินการอย่างไร และคาดว่าจะสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลาใด เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ขอบขอบคุณครับ

นายอารูวัน บุตาเล็ง
สมาชิกสภา เขต ๒

เรียน ประธานสภาเทศบาลฯที่เคารพ ผมมีเรื่องแจ้ง ๒ เรื่องครับ

เมื่อประมาณ ๒-๓ เดือนที่ผ่านมา พื้นที่ได้ประสบปัญหาอุทกภัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนแก่ประชาชนแล้ว ขณะนี้เข้าสู่ช่วงฤดูแล้ง จึงขอฝากผ่านท่านประธานสภาไปยังผู้บริหาร

สอบถาม...

สอบถามถึงแนวทางและแผนการบริหารจัดการในช่วงฤดูแล้งว่าจะมีการดำเนินการอย่างไร และขอสอบถามถึงสถานะของงบประมาณเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉิน ๑๕% ว่ายังมีคงเหลือจำนวนเท่าใด และเพียงพอสำหรับการนำมาใช้บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในช่วงฤดูแล้งหรือไม่

๒. สืบเนื่องจากอุบัติเหตุที่ได้พิจารณาไป ซึ่งฝ่ายบริหารทราบถึงสถานะเงินสะสมของเทศบาลว่ามีคงเหลืออยู่จำนวนเท่าใด แต่ในการประชุมครั้งนี้กลับเป็นการพิจารณาโครงการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างเพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ขณะที่โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์และความคุ้มค่าต่อประชาชนยังไม่ได้มีการดำเนินการ จึงขอสอบถามไปยังฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบว่าโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานดังกล่าวจะมีการนำเข้าสู่การพิจารณาของสภาเมื่อใด และเทศบาลจะสามารถนำเงินสะสมมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อพี่น้องประชาชนได้เมื่อใด ขอขอบคุณครับ

นายบือรอเฮง แวดอฮีย
รองประธานสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมได้รับเรื่องจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับระบบไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้าด้านหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลกายูบอเกาะ ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีไฟฟ้าส่องสว่าง จึงขอฝากท่านนายกแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้ด้วยครับ และบริเวณด้านหลังบ้านพักครูยังไม่มีไฟฟ้าส่องสว่างเช่นกัน จึงขอแจ้งให้พิจารณาติดตั้งไฟฟ้าเพื่อให้มีแสงสว่างมากขึ้น เนื่องจากในพื้นที่ดังกล่าวมีผู้พิการอาศัยอยู่ ฝากด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายอารูวัน บุตาเล็ง
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมขอแจ้งเพิ่มเติม

ปัญหาครุระบายน้ำหน้าบ้านพักครูเต็มไปด้วยดิน ทำให้น้ำไม่สามารถระบายได้ตามปกติ จึงขอฝากผู้บริหารตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยครับ

นายอาดัม มะลาบู
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ในกรณีที่สมาชิกสภาฯได้นำเสนอปัญหาต่าง ๆ เข้ามานั้น ผมพยายามหาวิธีการดำเนินการในรูปแบบของการช่วยเหลือและการพัฒนาในเขตพื้นที่อย่างต่อเนื่อง สำหรับประเด็นที่สมาชิกสภาฯได้สอบถามเกี่ยวกับงบประมาณเงินสะสม ขณะนี้โครงการที่สภาฯได้ให้ความเห็นชอบไปแล้วในคราวประชุมครั้งที่ผ่านมามีอยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งฝ่ายบริหารไม่ได้เพิกเฉยต่อการดำเนินงานดังกล่าว

๒. เรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง ฝ่ายบริหารได้มอบหมายให้กองช่างลงพื้นที่สำรวจ ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อดำเนินการติดตั้งในพื้นที่ต่อไป

๓. สำหรับโครงการต่าง ๆ ที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ผมได้พยายามพิจารณานำมาดำเนินการโดยจัดลำดับความสำคัญตามความจำเป็นของพื้นที่ ทั้งนี้ ข้อเสนอแนะจากสมาชิกสภาฯถือเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาพื้นที่ ซึ่งในช่วงระยะเวลาที่คณะผู้บริหารได้เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ประมาณ ๘-๙ เดือนที่ผ่านมา อาจยังไม่ปรากฏผลให้เห็นเป็นประจักษ์ เนื่องจากหลายโครงการยังอยู่ในขั้นตอนการดำเนินการ

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้พยายามปรับปรุงรูปแบบการบริหารจัดการภายในองค์กร เช่น การจัดให้มีการประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล เพื่อรับทราบปัญหาและนำมาปรับแผนการดำเนินงานในการแก้ไขปัญหาในรูปแบบต่าง ๆ

นอกจากนี้...

นอกจากนี้ ในส่วนของการจัดระเบียบตลาดนัดในช่วงเดือนรอมฎอน ฝ่ายบริหารได้ดำเนินการจัดระเบียบพื้นที่จำหน่ายสินค้าให้เป็นสัดส่วน เพื่อป้องกันปัญหาการจราจรติดขัด และปัญหาการแย่งชิงพื้นที่ค้าขาย ส่งผลให้การจัดสรรพื้นที่ที่มีความเป็นระเบียบมากขึ้น และประชาชนเข้ามาจับจ่ายใช้สอยเพิ่มขึ้น ซึ่งถือเป็นการปรับปรุงการบริหารจัดการในช่วงที่ผ่านมา

ทั้งนี้ ผมขอเชิญสมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล โดยอาจให้แต่ละเขตส่งผู้แทนเข้าร่วมเขตละประมาณ ๓ คน เพื่อนำปัญหาที่ได้รับจากประชาชนมานำเสนอในที่ประชุมร่วมกัน อันจะทำให้เกิดการรับทราบข้อมูลปัญหา งบประมาณคงเหลือ และข้อจำกัดในการดำเนินงานขององค์กร เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ท้ายที่สุด ฝ่ายบริหารขอยืนยันว่าจะนำข้อเสนอแนะและปัญหาต่าง ๆ ที่สมาชิกสภาได้นำเสนอในที่ประชุมไปพิจารณาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ต่อไป

นายอรุณ บุดาเล็ง
สมาชิกสภา เขต ๒

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมขอให้นายกฯ ชี้แจงเรื่องงบประมาณเงินสำรองฉุกเฉินว่าจะมีแนวทางในการนำมาใช้ ช่วยเหลือประชาชนในช่วงฤดูแล้งอย่างไร มีการวางแผนการบริหารจัดการอย่างไร และปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลืออยู่จำนวนเท่าใด

๒. เงินสะสมที่มีอยู่จะบริหารจัดการอย่างไรให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการช่วยเหลือประชาชน

๓. ปัญหาคุรระบายน้ำบริเวณบ้านพักครู

ขอให้นายกชี้แจงด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายอาดัม มะลาบู
นายกเทศมนตรีฯ

๑. ปัญหาภัยแล้ง เนื่องจากปีที่ผ่านมามีปัญหาตลอด เช่น ชุมชนกาแะ มีปัญหาเรื่องน้ำประปา ซึ่งขณะนี้เทศบาลเร่งดำเนินการขุดเจาะบ่อบาดาล แต่มีปัญหาเรื่องการทำงบประมาณอยู่ แต่ทางเทศบาลก็ได้มอบหมายให้สำนักปลัดเตรียมความพร้อมรถบรรทุกน้ำ เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำได้ทันทั่วทั้งที่ ซึ่งเรื่องงบประมาณนั้นเราจะมาปรึกษารื้อกันอีกที

๒. เรื่องเงินสะสม ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงครับ

นางสาวนุรีชน อาลีมามะ
ผู้อำนวยการกองคลัง

เงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๖๐๒,๒๖๓.๔๕ บาท ซึ่งได้ขออนุมัติใช้เงินสะสมผ่านมติสภาไปแล้ว เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๘ รายการ อนุมัติไปแล้วเป็นเงิน ๙,๑๙๓,๓๘๐.-บาท และใช้จ่ายในงานสาธารณภัยที่ผ่านมา เป็นเงิน ๑,๓๘๕,๐๐๐.-บาท ซึ่งเงินสะสมที่มีอยู่มีวัตถุประสงค์ทั้งสิ้น ทำให้สามารถนำเงินสะสมไปใช้ได้อีกประมาณหนึ่งล้านกว่าบาท ส่วนร้อยละ ๑๕ เป็นการกั้นเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งสามารถนำมาใช้จ่ายได้ต่อเมื่อเงินสะสมตามรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมใช้จนหมด อาจจะต้องขอยกเว้นระเบียบกับผู้ว่าราชการจังหวัด และต้องปรึกษากับงานกฎหมายอีกครั้งหนึ่ง ขอขอบคุณค่ะ

นายนิอัสมาน อับดุล
สมาชิกสภา เขต ๒

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอสอบถามเพิ่มเติมเรื่องเงินสะสม จำนวนเงิน ๓๔,๔๙๔,๐๘๔.๗๕.-บาท ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เมื่อได้รับทราบแล้วว่าเงิน ๑๑,๖๐๒,๒๖๓.๔๕ บาท นำไปใช้อะไรบ้าง คงเหลือเท่าไร ผมจึงต้องการทราบว่าเทศบาลมีการอนุมัติโครงการใหญ่ๆมีอะไรบ้างครับ ขอขอบคุณครับ

นางสาวนุรีชน...

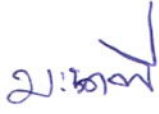
นางสาวนุรีชน อลิ้มมะ เงิน ๓๔,๔๙๔,๐๘๔.๗๕.-บาท เป็นยอดเงินสะสมทางบัญชีของเทศบาลฯ ซึ่งตัวเลข
ผู้อำนวยการกองคลัง ดังกล่าวได้รวมถึงสินทรัพย์ของเทศบาล, ค่าเสื่อมราคาสะสมต่างๆ ที่ไม่ใช่เป็นตัวเลข
เงินสะสมที่สามารถนำมาใช้ได้ทั้งหมดค่ะ

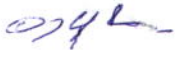
นายอามัน เจ๊ะแต มีสมาชิกสภาท่านใด มีข้อเสนอแนะและสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
ประธานสภาเทศบาลฯ เมื่อไม่มี ขอบปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอัลลดา เจ๊ะเตะ)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา
เทศบาลตำบลเมืองรามันห์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และขอรับรอง
ว่าถูกต้องตามการดำเนินการประชุมดังกล่าวทุกประการ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายมะนาฟี สะมะหะมะ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายอายุบ นิกาห์ลี)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นายนิอัสมาน อับดุล)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์