

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางฮาดีมาะ มะเต็งมารูมา | ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๒. นายอารูวัน บุตาเล็ง | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๓. นายอดุลย์ วาแมดีซา | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๔. นายอายุบ นิกาห์ลี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๕. นายอุสมาน ไส้ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๖. นายอามัน เจ๊ะแต | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๗. นายมะนาฟี สะมะหะมะ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-----------------------|------------------------------------|
| ๑. นายฮาริสกัน ปาทาน | รองประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๒. นายปือราเฮง แวดอยี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๓. นายสะมะแอ บุรอเดีย | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๔. นายอดินันท์ ยะโอะ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |
| ๕. นายพิชญ์ ตามูขอ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายดูหะเล็ม เจ๊ะเต๊ะ | นายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์ |
| ๒. นายวันมูสต่อพา แวหะยี่ | รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์ |
| ๓. นางยะรอน๊ะ มาลีเต๊ะ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการสภาเทศบาลฯ ตามประกาศจังหวัดยะลา เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ และประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ ได้แจ้งเชิญประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ มาประชุมครบองค์ประชุม จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ เปิดประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระต่อไป เรียนเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาเทศบาลฯ

เทศบาลตำบลเมืองรามันท์จะดำเนินการจัดกิจกรรม โครงการกีฬากลางในเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ “เมืองรามันท์เกมส์” ครั้งที่ ๑๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ สนามกีฬากลางอำเภอรามัน

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภา...

ประธานสภาเทศบาลฯ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯทุกท่าน ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติม ข้อความใด หรือมีข้อเสนอแนะอะไรบ้าง ขอเรียนเชิญค่ะ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ ขออนุมัติจัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร ตัวรถ ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้า ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า

ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติจัดซื้อรถยนต์บรรทุก น้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร ตัวรถ ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้า ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า

นายกเทศมนตรีฯ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ในการอนุมัติจัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร ตัวรถ ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘๗ ทุกวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปิดบัญชีรายรับรายจ่ายแล้วให้กันยอดเงินสะสมประจำปีไว้ร้อยละสิบห้าของทุกปี เพื่อเป็นทุนสำรองเงินสะสม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม กรณีดังต่อไปนี้

(๒) กรณีที่ปีใด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินทุนสำรองเงินสะสมเฉพาะ ในส่วนที่เกินไปใช้จ่ายได้ภายใต้เงื่อนไขข้อ ๘๙ (๑) โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

“ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่ง เกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

เหตุผล

ปัจจุบันงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีรถดับเพลิงที่ใช้งานได้ จำนวน ๑ คัน ซึ่งในการ ออกปฏิบัติงานในพื้นที่มีข้อจำกัด เพราะบรรทุกน้ำได้น้อย และงานกิจกรรมบางอย่างไม่สมควรใช้รถดับเพลิง เช่น งานฉีดล้างถนน ล้างท่อระบายน้ำ จะทำให้ระบบฉีดน้ำของรถดับเพลิงได้รับความเสียหาย จึงมีความจำเป็นต้อง จัดหารยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร รถ ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลัง แรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า มาสนับสนุนการปฏิบัติงานของรถดับเพลิง โดยมีเหตุผลความจำเป็นประกอบดังนี้

๑. ช่วยสนับสนุนรถดับเพลิงในงานป้องกันและระงับเหตุเพลิงไหม้ ในเขตเทศบาล

๒. ช่วยงานด้านสาธารณสุข ฉีดล้างถนน ท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล

๓. ช่วยบริการ...

๓. ช่วยบริการฉีดล้างทำความสะอาดสถานที่ ได้แก่ มัสยิด วัด กุโบร์ หน่วยงานสถานที่ราชการในเขตเทศบาล

๔. สนับสนุนน้ำอุปโภคให้กับประชาชนในภาวะภัยแล้งที่เกิดขึ้นทุกปี ในเขตเทศบาล

๕. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๖. ช่วยประหยัดค่าน้ำมันในการเดินทางไปเติมน้ำมันระหว่างการทำงาน เพราะสามารถบรรจุน้ำมันได้เยอะ และทำให้สามารถปฏิบัติงานและกิจกรรมในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้รวดเร็วขึ้น

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล เห็นควรจัดหารถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร รถ ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า จำนวน ๑ คัน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

เนื่องจากงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ ประกอบกับงบประมาณ เหลือจ่ายจากโครงการต่างๆ ไม่มีเพียงพอสำหรับจัดซื้อได้ จึงขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ให้เงินสะสม เป็นจำนวนเงิน ๒,๑๓๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านหนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน) เงินทุนสำรองเงินสะสม เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๖๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๓,๔๙๐,๐๐๐.-บาท (สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร ตัวรถ ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า

จึงขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภาเทศบาลฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่คะ เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุมคะ
มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบในการอนุมัติจัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร ตัวรถ ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า โปรดยกมือขึ้นคะ

มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๗ เสียง เป็นเอกฉันท์

๓.๒ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา)

ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ของกองการศึกษาคะ

นายกเทศมนตรีฯ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ ในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา)

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

เหตุผล...

เหตุผล

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ กองการศึกษา มีความจำเป็นต้องโอนค่าครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน แต่มีบางรายการไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ และเพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ยังไม่มีประตูอาคารเรียน ส่งผลให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็ก กองการศึกษาจึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนเพิ่ม ตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (กองการศึกษา) งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประตูเหล็ก ๒ ชั้น ขนาดกว้าง ๓.๙๐ เมตร สูง ๒.๖๐ เมตร (ตามแบบรูปรายการแนบท้าย) เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐.-บาท (เงินหกหมื่นบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐.-บาท (เงินหกหมื่นบาทถ้วน)

โดยโอนลดจาก

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างบุกเบิกถนนดินลูกรังพร้อมท่อเหลี่ยม สายตลาดขอกฤ แก - พงมูซู ตั้งไว้ ๒,๖๙๗,๗๘๑.-บาท ตรวจสอบแล้วคงเหลือเงิน ๑๖๗,๗๘๑.-บาท โอนลด ๖๐,๐๐๐.-บาท รวมโอนลดทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐.-บาท (เงินหกหมื่นบาทถ้วน)

จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐.-บาท (เงินหกหมื่นบาทถ้วน)

จึงขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภาเทศบาลฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่คะ เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุมคะ
มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา) โปรดยกมือขึ้นคะ

มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๗ เสียง เป็นเอกฉันท์

๓.๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ของกองคลังคะ

นายกเทศมนตรีฯ ข้าพเจ้าขอเสนอขออนุมัติ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

เหตุผล...

เหตุผล

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ กองคลัง ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนเพิ่ม ตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ดังต่อไปนี้

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์

๑. **ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One** สำหรับงานประมวลผล

คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

โอนเพิ่มเป็น ๒๓,๐๐๐.- บาท (เงินสองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๒. **ซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)**

คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๘,๙๐๐.- บาท (เงินแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่มเป็น ๘,๙๐๐.- บาท (เงินแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๓. **เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA**

คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒,๕๐๐.- บาท (เงินสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่มเป็น ๒,๕๐๐.- บาท (เงินสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔,๔๐๐.- บาท (เงินสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

โดยโอนลดจาก

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้/คงเหลือ ๗๐๔,๘๕๒.๕๘ บาท โอนลด ๓๔,๔๐๐.- บาท (เงินสามหมื่นสี่พันสี่ร้อย บาทถ้วน)

กองคลัง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการดังกล่าว เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔,๔๐๐.-บาท (เงินสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

จึงขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่คะ เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุมค่ะ

มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา) โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๗ เสียง เป็นเอกฉันท์

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาเทศบาลฯ

จากเรื่องเดิมที่เคยแจ้งในคราวประชุมสภาครั้งที่แล้ว จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ เรื่องโครงการกองทุนหมุนเวียนให้กับผู้ประกอบการรายย่อย ที่ให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ เป็นผู้ค้ำนั้น ได้เสนอโครงการไปแล้ว แต่ไม่ผ่านนะคะ เนื่องจากเป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับดอกเบี้ย และโครงการที่นำเสนอผ่าน คือ โครงการ Food bank (ธนาคารอาหาร) เพื่อแจกจ่ายอาหารให้ผู้ยากไร้ ค่ะ

ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯท่านใด ต้องการเสนอแนะให้ผู้บริหารรับทราบ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าวบ้างคะ ขอเชิญคะ

เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯที่เคารพ ผมนายอรุณ บุดาเล้ง ตำแหน่งสมาชิกสภาฯ ผมขอติดตามงาน ๑. เรื่องของฝาท่อระบายน้ำ ๒. เรื่องตลาดนัด
อยากทราบความคืบหน้า และการเตรียมการดำเนินการ เป็นอย่างไรบ้าง

นายกเทศมนตรีฯ

ทางกองช่างและกรรมการผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้เข้าไปตรวจสอบแล้ว เห็นว่ากำลังหล่อ และเทพาท่อ เสริมเหล็กตามแบบที่กำหนด ขณะนี้กำลังดำเนินการอยู่ นะครับ

เรื่องตลาดนัด ได้มอบให้ช่างออกแบบตลาดว่าออกแบบในรูปแบบไหน และจะเชิญพ่อค้า-แม่ค้ามาประชุมปรึกษาหารือกัน เรื่องการจับจองพื้นที่และการเก็บค่าบริการเช่าพื้นที่ด้วยครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอสอบถาม เนื่องจากมีผู้บริจาคที่ดินให้กับเทศบาล เราสามารถจัดทำประกาศนียบัตรให้กับผู้บริจาคที่ดิน และจะมอบให้ในวันพิธีเปิดกีฬาภายในของเทศบาลฯ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นี้ได้หรือไม่คะ

นายกเทศมนตรีฯ

เรื่องการทำหนังสือขอบคุณ การทำประกาศนียบัตร เพื่อเป็นเกียรติให้แก่ผู้มอบที่ดิน สามารถกระทำได้ครับ แต่ให้ผ่านกระบวนการโอนมอบถูกต้องให้เรียบร้อยก่อนนะครับ หากยกให้เทศบาลฯ เห็นควรนำเรื่องเสนอเพื่อให้สภาเห็นชอบด้วยนะครับ จะมีมติให้จัดทำประกาศนียบัตรยกย่องด้วยก็ได้ครับ

เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯที่เคารพ ได้รับเรื่องจากประชาชน ได้สอบถามเรื่องสวนสาธารณะชุมชนตลาดล่าง เนื่องจากสนามเด็กเล่น/เครื่องเล่นสนามได้ชำรุดเสียหายไปแล้ว จึงขอสอบถามว่าจะดำเนินการอย่างไร จะจัดซื้อได้หรือไม่ครับ

นายกเทศมนตรีฯ

ผมเห็นด้วยกับการปรับปรุงทัศนียภาพ ปรับปรุงสวนสาธารณะให้ดีขึ้น ที่ผ่านมามีติดปัญหาเรื่องที่ดินการรถไฟ และตอนนี้ก็รอหนังสือจากการรถไฟอนุญาตการเช่าที่ หากได้ผลสรุปแล้ว จะดำเนินการบรรจุแผนพัฒนาท้องถิ่นทันทีครับ

นายวันมูสต่อพา แวหะยี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ขอฝากพิจารณาในการจัดซื้อกล้องถ่ายรูป ให้งานประชาสัมพันธ์ เนื่องจากกล้อง
ที่ใช้อยู่มีอายุการใช้งานนานแล้ว ทำให้ประสิทธิภาพของภาพถ่ายลดลง
โดยเฉพาะการถ่ายภาพกิจกรรมในที่แสงน้อย จึงขอฝากพิจารณาด้วยครับ

นายกเทศมนตรีฯ

จะนำเข้าเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอปรึกษาเรื่องการตั้งงบประมาณช่วยเหลือผู้ยากจนในการซ่อมแซมบ้านเรือน

นายกเทศมนตรีฯ

เนื่องจากเทศบาลตำบลเมืองรามันห์มีศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ซึ่งตามระเบียบ
แล้ว สามารถช่วยเหลือประชาชนได้ โดยผ่านคณะกรรมการสำรวจกลุ่มเป้าหมาย
แล้วตั้งในงบประมาณในปีถัดไป และประกาศให้ถูกต้องตามระเบียบฯ ก็สามารถ
ช่วยเหลือได้แล้วครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯท่านใดจะเสนอแนะอะไรเพิ่มเติม หรือไม่คะ
หากไม่มี ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอรุณ บุดาเล้ง)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้ตรวจรายงานการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และ
ขอรับรองว่าถูกต้องตามการดำเนินการประชุมดังกล่าวทุกประการ

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายমনาพี สะมะหะมะ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายพิษณุ ตามูซอ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการ

(นายอุสมาน โส)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

สภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้รับรองรายงานการประชุม
ประธานสภาเทศบาลฯ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ศุภลักษณ์ มาเต็มมา
(นางฮาลีมาะ มะเต็งมารูมา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
วันที่..... - ๑ ส.ค. ๒๕๖๕