



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองรามันท์

เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เศรศ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๑ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การใช้รถส่วนกลางของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย จึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้นับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“เทศบาล” หมายถึง เทศบาลตำบลเมืองรามันท์

“นายกเทศมนตรี” หมายถึง นายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์ หรือผู้รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์ หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์ ตามกฎหมาย

“ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ” หมายถึง นายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์ หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์

“รถส่วนกลาง” หมายถึง รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ที่จัดไว้หรือมีไว้เพื่อใช้ในการกิจการอันเป็นประโยชน์โดยรวมของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ และหมายความรวมถึงรถยนต์ที่ใช้สำหรับภารกิจบริการประชาชน หรือตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์และเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์กู้ชีพกู้ภัย รถยนต์บรรทุกมูลฝอย รถกระเช้าไฟฟ้าและเครื่องจักรกลต่าง ๆ

“ผู้ควบคุมการใช้รถส่วนกลาง” หมายถึง ผู้ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์แต่งตั้งหรือมอบหมายให้ดูแล ควบคุม ตรวจสอบการใช้รถส่วนกลาง

“ผู้ใช้” หมายถึง ผู้ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์อนุญาตให้ใช้รถส่วนกลาง

“พนักงานขับรถ” หมายถึง ผู้ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์แต่งตั้ง หรือมอบหมายให้ทำหน้าที่พนักงานขับรถส่วนกลาง

ข้อ ๓ ให้นายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์ เป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติสั่งใช้รถส่วนกลาง และเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์นี้

ในกรณี...

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ได้ ให้ทำข้อตกลงกับนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์ ก่อนการปฏิบัติ

ข้อ ๔ การใช้รถส่วนกลางให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ดังนี้

- (๑) เพื่อกิจการงานของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
- (๒) เพื่อกิจการงานของงาน ฝ่าย สำนัก กอง ส่วนราชการต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
- (๓) เพื่อกิจการงานของศูนย์ฯ กลุ่มต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามภารกิจหน้าที่ของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
- (๔) เพื่อกิจการในการบริหารราชการของส่วนราชการอื่น ๆ หรือบุคคลภายนอกตามที่ได้รับ การร้องขอและได้รับการอนุมัติอนุญาตให้ใช้รถจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้รถ ทั้งนี้ให้ คำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ของทางราชการโดยส่วนรวมเป็นสำคัญ
- (๕) เพื่อใช้สำหรับการบริการประชาชนในพื้นที่ เฉพาะกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนหรือ เฉพาะกิจ ซึ่งเป็นภารกิจของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มี อำนาจสั่งอนุญาตให้รถ ในการอนุญาต ทั้งนี้ให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของเทศบาล ตำบลเมืองรามันห์ในการส่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การซ่อมแซม การบำรุงรักษารถและให้ เป็นไปด้วยความเสมอภาค

ข้อ ๕ การใช้รถส่วนกลางให้ใช้ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ หากมีความ จำเป็นต้องออกไปปฏิบัติหน้าที่นอกเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ต้องได้รับอนุญาตเป็น หนังสือจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้รถส่วนกลาง ภายใต้กรอบอำนาจห้ามมิให้นำรถส่วนกลางออกจากบริเวณ ที่ตั้งของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตให้ใช้รถส่วนกลางจากนายกเทศมนตรีตำบลเมือง รามันห์

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรี มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานขับรถ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ขับรถส่วนกลางและแต่งตั้ง ผู้ดูแลรับผิดชอบรถส่วนกลางทุกคัน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดูแล ทำความสะอาด บำรุงรักษา ประสานงาน กับงานพัสดุและทรัพย์สิน เพื่อยื่นต่อทะเบียนรถยนต์ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ หรือกระทำการใด ๆ เพื่อให้รถส่วนกลางที่ได้รับมอบหมายคูแล่นอยู่ในสภาพพร้อมปฏิบัติงาน และให้เป็นผู้ดำเนินการ บันทึกรายงานการใช้รถส่วนกลางหรือแบบตรวจสอบต่าง ๆ ตามแบบของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยอาจพิจารณาแต่งตั้งจากพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้างในสังกัดของเทศบาล เป็น ลำดับแรก

ข้อ ๗ การขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง ผู้ขออนุญาตใช้ต้องเป็นคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

ข้อ ๘ ผู้ขับใช้รถส่วนกลาง ให้พนักงานขับรถซึ่งได้รับคำสั่งแต่งตั้งตามข้อ ๖ เป็นผู้ขับใช้รถส่วนกลาง ตามลำดับ

หากตามวรรคแรกในขณะนั้นไม่มีพนักงานขับรถ หรือมีแต่พนักงานขับรถไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ขออนุญาตใช้รถส่วนกลางเป็นพนักงานขับรถในช่วงวัน เวลาที่ขอใช้รถส่วนกลาง ทั้งนี้ผู้ใช้รถต้องมีใบอนุญาตขับขี่ตามประเภทรถส่วนกลางที่ขอใช้จากกรมการขนส่งทางบกนั้นด้วย โดยให้มีหน้าที่ปฏิบัติและความรับผิดชอบเช่นเดียวกับพนักงานขับรถทุกประการในครั้งดังกล่าว

ข้อ ๙ การขออนุญาตใช้รถส่วนกลางตามข้อ ๙ ไม่ว่าในหรือนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ผู้ขอใช้ต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรหรือกรอกแบบขออนุญาตใช้รถตามแบบที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ และจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถส่วนกลาง ตามข้อ ๕ ก่อนทุกครั้ง เว้นแต่การใช้รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์กู้ชีพกู้ภัย ในกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วน หรือเกิดสาธารณภัย หากไม่ปฏิบัติในทันทีจะเกิดความเสียหายแก่ชีวิตและหรือทรัพย์สินของประชาชน หรือของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ หากได้รับอนุญาตด้วยวาจา ไม่ว่าจะจากการสั่งการทางวิทยุ โทรศัพท์ หรือทางอื่นใด จากผู้มีอำนาจสั่งใช้รถส่วนกลางตามข้อ ๕ แล้ว ให้ออกปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งได้โดยทันที และเมื่อเสร็จสิ้นแล้วให้มาขออนุญาตใช้รถส่วนกลางในภายหลังทันที ทั้งนี้จะแจ้งการขออนุญาตพร้อมรายงานการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือจะกรอกแบบคำขออนุญาตก็ได้

ข้อ ๑๐ การขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง เพื่อกิจการในการบริหารราชการของหน่วยงานราชการอื่นหรือบุคคลภายนอกตามข้อ ๖ ไม่ว่าจะเป็นการขอใช้เพื่อเป็นพาหนะติดต่อราชการ หรือเพื่อกิจกรรมหรือกิจการอื่นใด ภายในหรือภายนอกเขตรับผิดชอบของเทศบาล ให้ผู้ขอใช้รถส่วนกลาง จัดทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรขอใช้รถส่วนกลาง และต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถส่วนกลางตามข้อ ๕ ก่อนทุกครั้ง

ข้อ ๑๑ ให้พนักงานขับรถบันทึกการใช้รถ บันทึกการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง และบันทึกรายละเอียดการซ่อมบำรุง ให้นายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน

บันทึกการใช้รถ บันทึกการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง และบันทึกรายละเอียดการซ่อมบำรุง ให้จัดทำตามแบบทำระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๑๒ ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้รถส่วนกลางมีหน้าที่ต้องควบคุมรถส่วนกลางที่ได้รับอนุญาตใช้และพนักงานขับรถให้ขับขี่ไปในเส้นทางตามที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รถส่วนกลาง รวมถึงตักเตือนพนักงานขับรถเกี่ยวกับการขับขี่เพื่อความปลอดภัยของการใช้รถส่วนกลางด้วย

เมื่อเสร็จสิ้นการใช้รถส่วนกลางแล้ว ให้ผู้ใช้รถส่วนกลางลงลายมือชื่อในบันทึกการใช้รถส่วนกลางด้วย

ผู้ใช้รถส่วนกลางมีหน้าที่ดูแลให้พนักงานขับรถ ขับรถส่วนกลางกลับที่ตั้งของสำนักงาน เทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เมื่อการใช้รถส่วนกลางได้เสร็จสิ้นลงแล้ว เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก นายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่ผู้ใช้รถส่วนกลางได้รับอนุญาตจากนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้พนักงานขับรถกลับที่ตั้งของสำนักงานเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ด้วยตนเองได้ ให้ผู้ใช้รถส่วนกลางหมายเหตุในสมุดบันทึกการใช้รถส่วนกลาง พร้อมด้วยเวลาที่ลงจากรถส่วนกลางด้วย

ข้อ ๑๓ การใช้รถส่วนกลาง ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้รถส่วนกลางหรือพนักงานขับรถ มีหน้าที่ต้องดูแลไม่ให้บุคคลซึ่งไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถส่วนกลาง โดยสารรถส่วนกลางนั้น

ข้อ ๑๔ รถส่วนกลางต้องจัดให้มีตราเครื่องหมายประจำเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ขนาดกว้างหรือยาวไม่น้อยกว่า ๘ เซนติเมตร และอักษรชื่อเต็ม “เทศบาลตำบลเมืองรามันห์” ขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตรหรือชื่อย่อขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๗.๕ เซนติเมตร ไว้ด้านข้างนอกรถส่วนกลางทั้งสองข้างทุกคัน

สำหรับรถจักรยานยนต์ ขนาดของเครื่องหมายและชื่ออักษร “เทศบาลตำบลเมืองรามันห์” ให้ลดลงตามส่วน

ตราเครื่องหมายและอักษรชื่อ “เทศบาลตำบลเมืองรามันห์” ในวรรคหนึ่งและวรรคสองให้พ่นด้วยสีขาว เว้นแต่ใช้สีขาวแล้วมองไม่เห็นชัดเจน ให้ใช้สีอื่นแทน

ข้อ ๑๕ ผู้ใดกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ จะต้องถูกดำเนินการตามกฎหมายทั้งคดีทางแพ่งและทางอาญา รวมทั้งจะต้องถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยและทางละเมิดตามควรแก่กรณีต่อไป

ข้อ ๑๖ การใด ๆ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้นายกเทศมนตรีสั่งการเป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ การสั่งการดังกล่าวต้องอยู่ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาลและกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ และบรรดาประกาศหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายดูหะเล็ม เจ๊ะเต๊ะ)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์