

รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ

เทศบาลตำบลเมืองรามันห์
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายวิเคราะห์ อัตรากำลัง	การจัดหาแผนอัตรากำลัง	มีการดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๑ ครั้ง ใน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
นโยบายการสรรหา และคัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหาร ของพนักงานเทศบาล -การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ	-ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม,หัวหน้าฝ่าย บริหารการคลังและผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าง ไม่มี การดำเนินการเนื่องจากขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น - ผู้อำนวยการกองช่างว่างรับโอนมาจากอบต.ตา เนาะแมเราะ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ -ประชาสัมพันธ์รับโอนตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนา ชุมชน ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
นโยบายด้านบริหารผล การปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่๑ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ เมื่อ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีผลระดับดีขึ้นไปถึง ๒ ครั้ง ทุกคน
นโยบายบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ	-จัดส่งพนักงานพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้มี ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ -ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บ ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลของพนักงานเทศบาล	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๔ มีพนักงานเทศบาล,พนักงานครูเทศบาลและ พนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๒๔ สาย งาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายด้านสวัสดิการ และผลตอบแทน	-จัดให้มีบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น -จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล -จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร -จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	-พนักงานเทศบาลตำบลเมืองรามันห์จัดให้มีบำเหน็จบำนาญแก่พนักงานเทศบาลที่ได้เกษียณไปแล้ว จำนวน ๑ ราย -พนักงานเทศบาลจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำทุกราย -พนักงานเทศบาลจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิก -พนักงานเทศบาลจัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ
นโยบายการสร้าง ความสัมพันธ์และ ผูกพันภายในองค์กร	-จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง -จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่มีระเบียบกำหนดให้จ่าย	-พนักงานเทศบาลจัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานพนักงานเทศบาลจังหวัดยะลา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของพนักงานเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘ -พนักงานเทศบาลจัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานพนักงานเทศบาลในสายงานผู้บริหารทุกรายตามระเบียบที่กำหนด

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของพนักงานเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

งานบุคคล
สำนักงานปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเมืองรามันห์